



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS FLORESTA

PROGRAMA DE DISCIPLINA

CURSO	LICENCIATURA EM QUÍMICA		
PROFESSOR (A)	PAULO THIAGO L. DO NASCIMENTO	ANO/SEMESTRE	2016.1

Código	Turma	Disciplina	Carga Horária	
			Semanal ¹	Total ²
	NOITE	INFORMÁTICA BÁSICA	2	40

¹Número de aulas semanais; ² Total de horas (relógio) da Disciplina.

Ementa

Conceitos Básicos: Histórico. Hardware: Componentes do Computador. Software: Sistema Operacional. Programas Aplicativos e Utilitários (editores de texto, planilhas eletrônicas).

Objetivos

Familiarizar o aluno com noções e conceitos básicos em informática, bem como possibilitá-lo desenvolver habilidades na utilização de softwares aplicativos e utilitários que possam ser utilizados como ferramentas de trabalho em outras disciplinas e em sua vida profissional.

Conteúdo Programático

Unidade I – Histórico

1. Evolução Computacional
2. Válvula Termoiônica
3. Pacotes de Dados (bit , Byte, Nibble, Word, D.Word)
4. Aplicações Contemporâneas

Unidade II – Hardware

1. Dispositivos de E/S
2. Processadores
3. Memórias
4. Dispositivos para armazenamento de dados



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS FLORESTA

5. Fonte de Alimentação

Unidade III – Software

1. Conceitos básicos: Janelas, Arquivos, Pastas.
2. Janelas: Maximizar, minimizar, mover, fechar, trazer para frente.
3. Copiar ou mover informações: Copiar e colar, arrastar e soltar.
4. Trabalhar com arquivos e pastas: mover, copiar, apagar, renomear.

• Editor de Texto

1. Conceitos básicos: Página, margens, parágrafos, linhas.
2. Formatação de texto: Fonte, alinhamento, margens.
3. Copiar, colar, mover textos.
4. Cabeçalhos e rodapés.
5. Corretor ortográfico.
6. Inserção de Imagens/Gráficos
7. Tabelas.

• Editor de planilhas e cálculos

1. Conceitos básicos: Pastas, planilhas, linhas, colunas, células.
2. Tipos de dados: Texto, valores, números, datas, hora, referências, fórmulas.
3. Operadores aritméticos.
4. Selecionar, copiar, mover e apagar células.
5. Formatação de células: Fonte, contornos, preenchimento, alinhamento, decimais.
6. Fórmulas e funções
7. Gráficos
8. Dados: Ordenação, Filtros, Subtotais.

• Ferramentas adicionais

1. Winzip e outros compactadores
2. PowerPoint
3. Instalação de programas



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
CAMPUS FLORESTA

Metodologia

1. Aulas expositivas;
2. Atividades práticas no laboratório;
3. Trabalho em grupo.

Avaliação

1. Provas teóricas;
2. Trabalhos;
3. Avaliação de atividades desenvolvidas no laboratório.

Bibliografia Básica

E. ALCALDE, M. GARCIA E S. PENÜELAS: Informática Básica, Editora Pearson

Bibliografia Complementar

COSTA, R. AQUILA, R: Informática Básica, Editora Impetus.