



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO**  
**PERNAMBUCANO.**

**\*Este edital atende as exigências do Parecer n. 00083/2017/PROC/PFIFSERTÃO PERNAMBUCANO/PGE/AGU de 16 de março de 2017.**

**PROCESSO SELETIVO PARA O CURSO DE APERFEIÇOAMENTO EM**  
**CONSTRUÇÃO CIVIL, NA MODALIDADE FORMAÇÃO INICIAL E**  
**CONTINUADA – EDITAL Nº 06/2017**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano– IF Sertão-PE, Campus Salgueiro torna público o quadro de vagas do curso de aperfeiçoamento em construção civil, oriundo do programa de qualificação do Instituto Federal em Edificações – QUALIF - EDIF, com carga horária de 70h, na modalidade Formação Inicial e Continuada, conforme instruções a seguir:

**1. DAS VAGAS**

| <b>MODALIDADE</b>             | <b>CURSO</b>                        | <b>TURNO</b>                 | <b>VAGAS</b> |
|-------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|--------------|
| Formação Inicial e Continuada | Aperfeiçoamento em Construção Civil | Diurno; Vespertino e Noturno | 50           |

| <b>DETALHAMENTO DA DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS</b>   |          |
|---|----------|
| ALUNOS FORMANDOS EM EDIFICAÇÕES NAS MODALIDADES MÉDIO INTEGRADO, PROEJA E SUBSEQUENTE | 35 VAGAS |
| ESTUDANTES EGRESSOS E MEMBROS DA COMUNIDADE EXTERNA QUE ATUAM NA CONSTRUÇÃO CIVIL     | 15 VAGAS |

**2. DAS INSCRIÇÕES**

As inscrições estarão abertas no período de 26 de Abril 10 de maio de 2017, no horário das 08:00h às 17:00h, na Coordenação do Curso Técnico em Edificações no IF Sertão - *Campus* Salgueiro (BR 232, Km 508, sentido Recife, Zona Rural Salgueiro – PE).

**2.1 Requisitos**



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO  
PERNAMBUCANO.**

**\*Alunos que estão cursando o último período de edificações:** Os alunos formandos deverão comprovar que estão devidamente matriculados no último período do curso, por meio de declaração fornecida pela Secretaria de Controle Acadêmico do *Campus*.

**\*Membros da comunidade externa atuantes na construção civil:** Os candidatos membros da comunidade externa que atuam na área de construção civil, terão que comprovar a informação que prestaram serviço de chefia, fiscalização ou administração relacionados (as) à construção civil, por meio de declarações fornecidas pela instituição que prestam serviço ou carteira de trabalho. Será permitida a inscrição de profissionais que estejam sem vínculo empregatício atualmente, desde que comprovem que prestaram serviço de chefia, fiscalização, administrativo relacionados(as) à construção civil.

**\*Estudantes Egressos:** Os estudantes egressos deverão comprovar a situação informada apresentando o diploma de conclusão ou declaração de conclusão de curso em edificações, fornecida pela instituição de ensino em que o curso foi concluído.

## **2.2 Documentos necessários**

**\*Para todos os candidatos** - Ficha anexa (ver anexo I) preenchida no período e local acima informados no **ITEM 2**; Xerox e original de RG, CPF e comprovante de residência;

**\*\*Para alunos regularmente matriculados** - Comprovante de matrícula ou declaração que está cursando o último período edificações;

**\*\*\*Para alunos egressos** - Diploma, certificado ou declaração de conclusão de curso técnico em edificações fornecido por qualquer unidade do Instituto Federal

**\*\*\*\*Para membros da comunidade externa que possuem atividades relacionadas à construção civil** – Declarações fornecidas pelas instituições que prestam serviço ou carteira de trabalho;

## **3. DA SELEÇÃO/CLASSIFICAÇÃO**

Os estudantes formandos nos cursos técnicos em edificações do *Campus* Salgueiro e regularmente matriculados, possuem vagas garantidas, sendo necessário apenas realizar todo o processo de inscrição. Os estudantes egressos e os demais profissionais da construção civil membros externos, a seleção obedecerá ao critério do



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO  
PERNAMBUCANO.**

sorteio, caso a demanda de candidatos seja superior à de vagas ofertadas, existirá lista de espera do curso.

**Observação:** Caso haja vagas remanescentes, essas serão destinadas aos membros externos e estudantes egressos.

#### **4. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

A divulgação do resultado ocorrerá no dia 11 de maio de 2017, por meio do endereço eletrônico: <http://www.ifsertao-pe.edu.br/salgueiro/> e em lista afixada em mural interno do *Campus*.

#### **5. DA MATRÍCULA**

Os candidatos selecionados e aprovados no certame já estarão automaticamente matriculados.

#### **6. HORÁRIO E LOCAL DAS AULAS**

As aulas iniciarão no dia 13 de maio de 2017 com previsão de término em 06 de julho de 2017, respeitados os recessos acadêmicos. O curso será realizado sempre aos sábados, sendo utilizados no máximo três sábados por mês. **Observação: Em casos específicos e pontuais, poderá ocorrer a oferta do módulo com intervalo inferior a 15 dias, do último ministrado.**

Os horários das aulas ocorrerão no turno da manhã das 08:00 às 12:00, no turno da tarde das 14:00 às 18:00 e no turno da noite das 19:00 às 21:00. As últimas duas horas, turno noturno, poderão ser destinadas à realização de atividades não presenciais, sendo decidido esse critério pelo professor ministrante.

| CRONOGRAMA DO CURSO |  |                   |
|---------------------|--|-------------------|
| DATA                | MÓDULO   | CARGA HORÁRIA (h) |
| 13/05/17            | Aula inaugural / recepção dos alunos   |                   |
| 13/05/17            | Gestão de pessoas  | 10h               |
| 20/05/17            | Dimensionamento de fossa séptica e sumidouro                                     | 10h               |
| 03/06/17            | Levantamento Topográfico com utilização do GPS de navegação e Coordenadas Google | 10h               |
| 10/06/17            | Planejamento de Obras Rápidas  | 10h               |



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO**  
**PERNAMBUCANO.**

|              |  |                 |
|--------------|--|-----------------|
| 17/06/17     | Avaliação Pós Ocupação (APO)                                     | 10h             |
| 01/07/17     | Técnicas de Armazenamento e Estocagem de Materiais de Construção | 10h             |
| 08/07/17     | Elaboração e organização de Layouts de projetos arquitetônicos   | 10h             |
| <b>TOTAL</b> |  | <b>70 HORAS</b> |

\*\* Poderão surgir módulos adicionais caso exista demandas dos estudantes.

## **7 CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM**

A avaliação Curso de Aperfeiçoamento em Construção Civil ocorrerá de forma quantitativa e qualitativa. Os participantes serão observados e acompanhados nos variados momentos da formação por meio da participação oral e/ou escrita, pela realização de atividades propostas individualmente ou coletivamente, existindo avaliação formal das competências de exigidas. Para ser considerado aprovado em cada módulo, o candidato deverá ter desempenho mínimo de 70% e frequência mínima de 75%. A frequência mínima de 75% será equivalente a uma ausência de 03 horas em cada módulo.

## **8 CRITÉRIOS PARA ALCANÇAR A CERTIFICAÇÃO**

O certificado de conclusão do Curso de Aperfeiçoamento em Construção Civil será emitido apenas para os alunos que concluíram todos os módulos com aproveitamento mínimo de 70% em cada módulo e ter frequência mínima de 75%.

## **9 Não terão direito ao certificado de conclusão os estudantes que:**

- Por qualquer motivo não concluírem todos os módulos;
- Deixem de cursar algum módulo;
- Obtiverem rendimento inferior a 70% em qualquer módulo;
- Obtiverem Frequência inferior a 75% em qualquer módulo;

## **10 DECLARAÇÕES E ATESTADOS**

### **11**

O estudante que necessitar de atestados e declarações deverá solicitar pessoalmente com o coordenador do curso. O prazo de entrega de declarações e certificados serão de até 05 (cinco) dias úteis após a solicitação.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO  
PERNAMBUCANO.**

**12 CERTIFICADOS**

Receberá certificado o aluno com 75% (setenta e cinco por cento) de frequência da carga horária total e que obtiver êxito no processo avaliativo. Estes serão emitidos ao final do curso pelo *Campus Salgueiro* do IF Sertão-PE.

**12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**12.1** Para o início das atividades da turma do curso de Aperfeiçoamento em Construção Civil deverá ter no mínimo 10 alunos matriculados.

**12.2** É vedada a inscrição de alunos que não estejam dentro dos critérios estabelecidos no item 2.1

**12.3** A certificação ficará a cargo do IF Sertão – *Campus Salgueiro*;

**12.4** Não será cobrada taxa de inscrição;

**12.5** O curso é 100% gratuito;

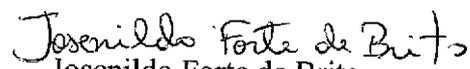
**12.6** Caberá ao estudante arcar com os custos de transporte e alimentação;

**12.7** O candidato aprovado deverá possuir material escolar próprio;

**12.8** Mais informações poderão ser obtidas na Coordenação de Extensão do IF Sertão-PE – *Campus Salgueiro*.

**12.9** O cronograma de execução e a ordem de execução dos módulos poderão ser alterados em função da disponibilidade da estrutura do *Campus Salgueiro* e dos professores.

Salgueiro, 25 de abril de 2017.

  
Josenildo Forte de Brito

Diretora Geral

Portaria nº 120, de 02/03/2017



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO**  
**PERNAMBUCANO.**

**(ANEXO 1) FICHA DE MATRÍCULA DOS CURSOS FIC**

MATRÍCULA Nº: \_\_\_\_\_ CERTIFICADO: \_\_\_\_\_

OBS.: PREENCHER COM LETRA DE FORMA

PROGRAMA DE QUALIFICAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL EM EDIFICAÇÕES  
– QUALIF – EDIF.

CURSO: APERFEIÇOAMENTO EM CONSTRUÇÃO CIVIL

NOME DO ALUNO(A): \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

NATURAL DE: \_\_\_\_\_

UF: \_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_ ORG. EMIS: \_\_\_\_ UF: \_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

FILIAÇÃO PAI: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

MÃE: \_\_\_\_\_

ENDEREÇO: \_\_\_\_\_ Nº \_\_\_\_\_

BAIRRO: \_\_\_\_\_

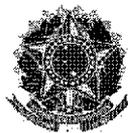
TELEFONE: \_\_\_\_\_

CIDADE: \_\_\_\_\_

UF: \_\_\_\_\_

ESCOLARIDADE: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO**  
**PERNAMBUCANO.**

**QUESTIONÁRIO SÓCIO ECONÔMICO**

|  |   |                                      |  |                                     |   |                                     |                                |
|--|---|--------------------------------------|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Estado civil:</b>   | <input type="checkbox"/> casado legalmente ou não | <input type="checkbox"/> solteiro    | <input type="checkbox"/> separado                      | <input type="checkbox"/> outro      |   |                                     |                                |
| <b>Cor/Etnia:</b>  | <input type="checkbox"/> branco                   | <input type="checkbox"/> parda       | <input type="checkbox"/> indígena                      | <input type="checkbox"/> negro      | <input type="checkbox"/> amarela          |                                     |                                |
| <b>Religião:</b>   | <input type="checkbox"/> católico                 | <input type="checkbox"/> evangélica  | <input type="checkbox"/> espírita                      | <input type="checkbox"/> outra      |   |                                     |                                |
| <b>Tipo residência</b>   | <input type="checkbox"/> própria                  | <input type="checkbox"/> cedida      | <input type="checkbox"/> alugada                       | <input type="checkbox"/> financiada | <input type="checkbox"/> outra            |                                     |                                |
| <b>Quantidade de pessoas na família (residência): ( _____ ) Renda mensal da família: (R\$. _____ )</b> |   |                                      |  |                                     |   |                                     |                                |
| <b>Estudou o ensino fundamental em escola:</b>   | <input type="checkbox"/> pública                  | <input type="checkbox"/> privada     | <input type="checkbox"/> parte pública, parte privada. |                                     |   |                                     |                                |
| <b>Setor de trabalho:</b>  | <input type="checkbox"/> não trabalha             | <input type="checkbox"/> Agricultura | <input type="checkbox"/> comércio e serviços           | <input type="checkbox"/> indústria  | <input type="checkbox"/> servidor público | <input type="checkbox"/> Autônomo   | <input type="checkbox"/> outro |
| <b>Meio transporte:</b>  | <input type="checkbox"/> ônibus                   | <input type="checkbox"/> carro       | <input type="checkbox"/> moto                          | <input type="checkbox"/> bicicleta  | <input type="checkbox"/> carona           | <input type="checkbox"/> caminhando | <input type="checkbox"/> outro |

**Documentação: Cópia de CPF; Cópia de RG; Cópia do Comprovante de Residência.**

Salgueiro, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Aluno

\_\_\_\_\_  
Assinatura Controle Acadêmico