

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO  
CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL  
DIREÇÃO GERAL

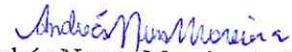
**ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO CAMPUS - CONCAMP 2018**

Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e dezoito, às dez horas reuniram-se no Gabinete do Campus Petrolina Zona Rural, os membros do Conselho do Campus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sertão Pernambucano- IF SERTÃO-PE, Campus Petrolina Zona Rural. Estiveram presentes os membros: a Presidente do Conselho, professora **Jane Oliveira Perez**, **Alberto Bruno Alves Bispos dos Santos**, Diretor de Administração e Planejamento; **Andrea Nunes Moreira de Carvalho**, Diretora de Ensino; **José Sebastião Costa de Sousa**, Coordenador de Extensão e Relações Organizacionais; **Marcelo Iran de Souza Coelho**, representante Docente; **Dirleide da Silva Ferreira**, representante dos Técnicos Administrativos; **Marcos José Ezequiel**, representante discente; professor **Rodolfo de Moraes Peixoto**, Coordenador de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação. O representante da sociedade civil Sr. **Newton Isui Matsumoto** não pode comparecer à reunião mas justificou a ausência. A professora Jane Perez iniciou a reunião dando as boas vindas e informando a seguinte pauta: Aprovação e assinatura da ata da 1ª reunião ordinária de 2018; 2. Alteração das normas do TCC-Agronomia; 3. Proposta de alteração do organograma do campus; 4. Apresentação do calendário 2018; 5. Apresentação do relatório de gestão 2017 e 6. Informes Gerais. 1. Após a leitura da ata, foi realizado alguns ajustes, sendo posteriormente assinada pelos conselheiros. 2. A profª Aline Rocha coordenadora do curso de Agronomia apresentou a proposta de alteração das normas de realização do TCC. Após discussão sobre o documento, os conselheiros recomendaram que o mandato da coordenação do TCC seja anual, em virtude da especificidade da função e atribuições e que a apresentação do TCC seja em dois formatos, o de monografia e o de artigo científico, entretanto este último só deverá ser aceito caso o discente e orientador apresentem o comprovante de submissão. As propostas foram aprovadas por unanimidade; 3. A seguir o profº Manoel Pedro, apresentou a proposta de alteração no organograma do campus no que se refere a reestruturação da escola do vinho, a qual deixará de ser vinculada ao Departamento de campo e passará a ser vinculada ao Departamento de Ensino/Curso Superior de Tecnologia em e Enologia. O representante discente Marcos Ezequiel, explanou a sua preocupação sobre como será realizado o planejamento do campo no que se refere a disponibilidade de matéria prima e insumos para a escola do Vinho. A profª Jane informou que o Departamento de campo emitiu nota concordando com a proposta e ratificou que as atividades nas áreas de produção de uva continuarão a ser desenvolvidas em parceria com o curso de Enologia e a coordenação da Escola do Vinho. A profª Jane comunicou que a proposta será submetida ao CODI para análise e posteriormente ao Conselho Superior para aprovação. A profª Andrea informou que o calendário acadêmico publicado no site institucional encontra-se fora do padrão estabelecido pela PROEN em termos de formatação e que necessita realizar uma correção. A profª Jane informou que o programador visual encontra-se em gozo de férias e que após o seu retorno seria realizado os ajustes necessários. 4. O Diretor do DAP, Alberto Bruno apresentou o relatório anual do campus quanto a gestão dos recursos orçamentários e financeiros, aquisições e planejamento em 2017 e as possibilidades para 2018. Os conselheiros fizeram algumas considerações e questionamentos sobre a prestação de contas, as quais discutidas e respondidas por Alberto Bruno. 5. No que se refere aos informes gerais, a profª Jane comunicou sobre o andamento das obras no campus, da previsão de entrega da Residência estudantil até a 1ª quinzena de maio, sobre a reforma do Ginásio esportivo informou que o processo já está na licitação e que até o final do mês de maio seja divulgado o resultado final do certame. E que como a próxima reunião do CODI ocorreria somente no final de

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DA EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO  
CAMPUS PETROLINA ZONA RURAL  
DIREÇÃO GERAL

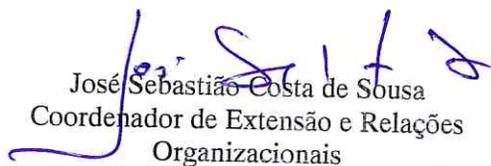
abril, não há informes mais relevantes a serem repassados ao Conselho. Não havendo mais nada a tratar, Neire Ferreira Yamamoto, secretária do Conselho de Campus, digitei a presente ata que segue assinada por mim e pelos demais membros do Conselho presentes.

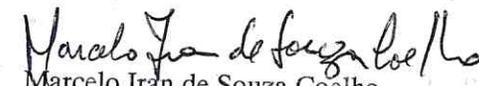
  
Jane Oliveira Perez  
Presidente do Conselho

  
Andréa Nunes Moreira de Carvalho  
Diretora de Ensino

  
Alberto Bruno Alves Bispo dos Santos  
Diretor de Administração e Planejamento

  
Rodolfo de Moraes Peixoto  
Coordenador de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

  
José Sebastião Costa de Sousa  
Coordenador de Extensão e Relações Organizacionais

  
Marcelo Iran de Souza Coelho  
Representante Titular da Categoria Docente

  
Dinleide da Silva Ferreira  
Representante Titular Técnicos Administrativos

  
Marcos José Ezequiel  
Representante Titular da Categoria Discente

  
Neire Ferreira Yamamoto  
Secretária Executiva do Conselho do Campus  
Campus Petrolina Zona Rural