



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SERTÃO PERNAMBUCANO
COMITÊ CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO

ATA DA 1ª REUNIÃO DO COMITÊ CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO - CCT 2020

Aos dois e três dias do mês de março de dois mil e vinte, reuniram-se na sala de reunião do NIT no Campus Petrolina, os membros que compõe o comitê científico e tecnológico do IF Sertão-PE, estando presentes no dia 2 os servidores Ercicleiton Rodrigues de Macedo, Paulo Sergio Dalmás, Francisco Kelsen de Oliveira, Barbara Josefina Souza Quirino, Cristiane Ayala de Oliveira, Gabriella Luiza Pereira de Sá, Alessandra Sousa Cordeiro de Sá, Andrezza Monteiro Alves, Jane Oliveira Perez, José Almeida da Silva Junior, José Martim Costa Junior, Josilene Almeida Brito, Roberto Silvio Frota de Holanda Filho, Rodolfo de Moraes Peixoto, Silvana Belém de Oliveira Vilar e Farnézio Castro Rodrigues, enquanto que no dia 3 dia esteve presente a professora Luciana Cavalcanti de Azevedo e ausente o professor José Almeida da Silva Junior. O presidente do comitê, prof Ercicleiton, fez a abertura da reunião, agradeceu a presença de todos e apresentou a pauta da reunião. **1.** O prof Paulo apresentou o resultado das avaliações dos projetos de pesquisa referentes ao Edital 67/2019, informou que a nova plataforma SUAP agilizou e facilitou as avaliações em tempo hábil, sendo todo o processo mais tranquilo. Comunicou que somente um projeto ainda encontra-se em avaliação. A profa Gabriella informou que no campus Serra Talhada dois projetos da mesma categoria foram considerados similares pelos avaliadores. O comitê fez a análise dos projetos e dos planos de trabalho e após discussão considerou que os projetos estão aptos a continuarem concorrendo. Bárbara informou que dois projetos do campus Floresta obtiveram nota final similares, o comitê propôs selecionar o que obteve maior nota na média dos projetos, contudo a média permaneceu similar, deste modo como critério de desempate, utilizou-se o valor do CRE do bolsista, sendo aprovada por unanimidade. Após estas discussões, ficou definido que a publicação do resultado parcial ocorrerá na quarta-feira dia 04/03. **2.** Em seguida foi discutido a questão do acompanhamento dos relatórios parciais e finais dos projetos, o prof Paulo informa que ainda há falhas e que o sistema SUAP pesquisa não reconhece o bolsista, orientador, não tendo uma janela para validar. Ficou definido que os coordenadores de pesquisa irão fazer a análise individual dos projetos, validar e dar baixa no sistema até a regularização do sistema. **3.** Outro ponto abordado pelos membros foi a necessidade de definir critérios mais claros e rígidos quanto a participação de pesquisadores/orientadores nos projetos, bem como a atualização da resolução 38 de 2019 do conselho superior. **4.** O prof Paulo Dalmás informou que em função das nomeações dos novos coordenadores de pesquisa nos campi, será necessário atualizar a portaria do CCT, deste modo seria importante fazer um levantamento das áreas que estão em déficit. Paulo informou que a profa Rejane Rodrigues de Oliveira, do campus Ouricuri e o prof Jorge Fotius do campus Petrolina manifestaram interesse em compor o comitê, após análise e discussão as indicações foram aprovadas por unanimidade. A profa Luciana informou que após a definição final dos novos coordenadores de pesquisa, será publicado nova portaria com a atualização do comitê. **5.** A seguir a profa Alessandra informa que existem vários pesquisadores com pendências junto à PROPIP ou à CInov, no que se refere a falta da entrega no NIT do Acordo de Cooperação Técnica ou do Termo de Aceitação das Normas de Propriedade Intelectual dos projetos do PIBITI, destacando sua preocupação porque serão lançados novos editais e faz-se necessários ajustes. O prof Paulo informa que será reaberto o edital PIBITI geral em função da disponibilidade de vagas. O comitê após análise define que será aplicado as sanções previstas no edital, ou seja, a suspensão da bolsa caso não haja a entrega dos documentos no NIT. Diante

disto, foi finalizado o cronograma do novo edital, sendo o lançamento dia 04/03, inscrições de 07 a 31/03 e resultado final entre 29 a 30/04, com vigência de 02/05 a 31/12/2020. **6.** Dando prosseguimento a pauta, a professora Cristiane Ayala, coordenadora de pesquisa do campus Salgueiro informa algumas definições em relação a JINCE 2020. A proposta do comitê da Jince é que a mesma ocorra nos dias 25 e 26 de setembro, a logomarca já está pronta, necessitando apenas de ajustes para apresentação ao comitê. Solicita informações aos campi quanto a pernoite de alunos, para que seja possível finalizar a organização e logística de alojamento. Cita a importância que haja o pernoite porque propicia mais interação e participação dos bolsistas nas atividades. Informa também que o comitê está propondo que as apresentações sejam no formato de banner, assim a mostra terá maior amplitude de participação e visualização pelos participantes do evento. Outra alteração proposta pelo comitê organizador é que nesta Jince não ocorra visitas técnicas, e sim trazer a comunidade de Salgueiro para dentro do evento, sendo esta uma forma de divulgar o campus, assim como mostrar a comunidade o potencial científico e tecnológico das pesquisas desenvolvidas no IF Sertão-PE e que a confecção dos banners da jince ficará sob a responsabilidade dos pesquisadores e não da instituição. Outra proposta é que as submissões dos resumos ocorram em duas etapas para adiantar a avaliação, sendo inicialmente para projetos finalizados, e os projetos fomentados pelo CNPq e os da extensão ocorram posteriormente. A reunião foi encerrada às 17:30h, ficando os demais temas da pauta a serem discutidos na manhã do dia 03/03. **7.** A reunião reiniciou às 08h, com a presença dos membros do CCT. O professor Rodolfo, aproveitou a chegada da profa Maria Cláudia e a apresentou aos membros do comitê como a nova coordenadora de pesquisa do Campus Petrolina Zona Rural. Após as boas vindas, a profa Cris Ayala deu prosseguimento às informações relativas à Jince, propondo ao comitê que seja criado um evento específico para os alunos dos cursos de pós-graduação ofertados no IF Sertão-PE, o comitê analisou a proposta e aprovou a realização do evento. **7.1** Dando continuidade, a profa Cris, apresenta o novo formato de apresentação dos projetos de pesquisa, banner. A profa Luciana fez algumas considerações e colocou em votação o qual foi aprovado por maioria dos votos. Ficou definido que a comissão da Jince de Salgueiro irá apresentar a proposta a Proext e Proen. **8.** Em face da nova atualização da portaria dos membros do CCT, foi discutido pelos membros a necessidade de ajustes no regimento do Comitê Científico e Tecnológico (Res. 24 de 2017 do conselho superior), a inclusão de novas propostas e de critérios mais rígidos para permanência de membros no CCT. A profa Luciana sugere acrescentar nestes critérios como ponto negativo, a falta de colaboração e realização das atividades propostas, enfatizando a importância de todos os membros atuarem efetivamente, para não sobrecarregar os demais, aproveitou o momento para agradecer ao prof Paulo Dalmás pelo trabalho desenvolvido na condução, acompanhamento e validação dos projetos de pesquisa na nova plataforma Suap. Diante do exposto, ficou definido que os membros Paulo Dalmás, Cristiane Ayala, Luciana Cavalcanti, Barbara Josefina e Jane Perez participarão da comissão de reavaliação e atualização da normativa do CCT. **9.** A seguir foi discutido o novo calendário de reuniões do CCT em 2020, ficando definido da seguinte forma: Campus Serra Talhada, 08/05; Campus Santa Maria da Boa Vista, 02/07; Campus Salgueiro, 09/09; Reunião via hangout 30/09 e Campus Ouricuri, 04/11 todas presenciais. Caso ocorra necessidade, poderão ser realizadas outras reuniões via hangout. **10.** Programa crescendo e empreendendo: a profa Luciana informa que será lançado a segunda edição do programa para capacitação de alunos dos cursos técnicos e que pode ocorrer em todos os campi a depender da demanda. Comunica que até o dia 15/03 devem ser encaminhados pelos campi o interesse em participar indicando o número de turmas e datas de realização. Cita também que o Sebrae está lançando o programa **Sebrae experience** para os alunos dos cursos superiores, sendo necessário que os campi informem o número de turmas e as datas. **11.** Outro assunto abordado foi a comemoração dos 10 anos do NIT do IF Sertão-PE, a profa Luciana, cita que as comemorações poderão ocorrer nos campi durante a passagem dos membros do NIT, com a oferta de oficinas e palestras pelo NIT e ISA, a começar no mês de abril. Alessandra cita que cada campus deve encaminhar as demandas internas de capacitação para que o NIT possa ofertar as oficinas na ocasião da entrega dos certificados dos cursos do Sebrae. A seguir foi definido um calendário para as visitas do NIT e ISA nos campi conforme a seguir: 01/04. CPZR;

07/04, CF; 08/04, CST; 13/04 CSMBV; 14/04, CS; 15/04, CO e 20/04, CP. **12.** A seguir a profa Alessandra iniciou a apresentação dos pedidos de registro de software e sistemas ao NIT conforme a seguir: a) Cerberus, desenvolvido pela reitoria, objetiva o gerenciamento de contas do e-mail e demais funcionalidades. Após discussão e análise, o comitê aprovou com a indicação de revisar o nome do sistema e realizar busca de anterioridade para registro. b) HTPRO, desenvolvido no campus Petrolina, o sistema objetiva o gerenciamento e acompanhamento de projetos do programa Hack Town, a profa Josilene fez explanação das funcionalidades do sistema e aplicabilidade. Após análise, o sistema foi aprovado. c) HTSELEC/HTCLASS – Hack Town, sistema desenvolvido no campus Petrolina que faz o gerenciamento e acompanhamento dos alunos do programa, em parceria com o núcleo pedagógico e pais. Barbara e Josilene fizeram explicações sobre a importância deste sistema e do acompanhamento dos alunos, principalmente por serem crianças e menores de idade. O programa foi aprovado. d) SAAC, software desenvolvido no campus Petrolina, após apresentação, foi analisado pelo comitê e verificado similaridade com as funcionalidades do Suap, colocado em votação, não foi recomendado para registro por maioria dos votos, tendo uma abstenção da profa Josilene. **13.** Alessandra reafirmou a importância de os coordenadores de pesquisa informarem aos pesquisadores, que caso algum projeto apresente potencial para desenvolvimento de produto/processo ou serviço, recomendar a não publicação até que ocorra a avaliação e a proteção, via análise e parecer do NIT. **14.** Alessandra informa também que o Edital 01/2020 do PAEmpi encontra-se publicado com a inscrições abertas até o dia 13/03 e pede a colaboração na divulgação nos campi. Informa que o Edital de incubação será em fluxo contínuo até o dia 10 de cada mês, podendo concorrer pesquisadores externos à instituição, destacando o sucesso das empresas Inovale Engenharia e Ricycle Solution, graduada e incubada, respectivamente, apoiadas pela Incubadora do Semiárido (ISA). Reiterou ainda, o pedido do envio dos temas pelas CIPs para as capacitações que serão realizadas pelo NIT no mês abril e que aguarda resposta da profa Cristiane Ayala quanto a definição do local no Campus Salgueiro para a organização da Mostra de Inovação e Empreendedorismo durante a JINCE 2020. **15.** Alessandra apresenta um relatório de 2011 a 2019 da Propriedade Intelectual do IF Sertão-PE, com o registro de 16 softwares e 10 pedidos de patente, mas que apresenta potencial para crescimento. A profa Luciana enfatizou a importância de realização de parcerias e prestação de serviços para o apoio às pesquisas e que a FACTO – Fundação de apoio está preparada e a disposição. Aproveitou a oportunidade para apresentar os membros do NIT e da ISA e o novo servidor Icaro. **16.** A profa Luciana informou a importância dos coordenadores manterem a atualização do SSCP e a incentivarem os servidores a atualizarem os currículo Lattes na plataforma do CNPq. Após todas as apresentações e discussões, a profa Luciana agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Não havendo nada mais a tratar, eu Jane Oliveira Perez, digitei a presente ata que será assinada por mim e pelos demais membros do Comitê Científico do IF Sertão-PE.

Ercleiton Rodrigues de Macedo,
Paulo Sergio Dalmás,
Francisco Kelsen de Oliveira,
Barbara Josefina Souza Quirino,
Cristiane Ayala de Oliveira,
Gabriella Luiza Pereira de Sá,
Alessandra Sousa Cordeiro de Sá,
Andrezza Monteiro Alves,
Jane Oliveira Perez,
José Almeida da Silva Junior, José Martim Costa Junior,
Josilene Almeida Brito,
Roberto Silvio Frota de Holanda Filho,
Rodolfo de Moraes Peixoto,
Silvana Belém de Oliveira Vilar
Farnézio Castro Rodrigues.